

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN POLİTİKAMIZIN ÖZETİ VE AYDINLATMA METNİ

İçindekiler

Tanımlar	2
1 - Veri Sorumlusu	3
2 - Kişisel Veri Toplamanın Yöntemi, Elde Edilme Zamanı ve Hukuki Sebebi	5
a) Kişisel Verilerin Toplama Yöntemi	5
b) Kişisel Verilerin Elde Edilme Zamanları	6
c) Kişisel Verilerinizin Toplanmasının Hukuki Nedenleri	6
d) Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Toplanması, İşlenmesi ve Hukuki Sebepleri	7
1. Açık rızanızın bulunması	7
2. Sağlık dışındaki kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde açık rızası aranmaksızın	8
3. Sağlığa ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması	8
3 - Kişisel Verilerin İşlenmesi	8
A Kişisel Verilerin İşlenmesi İlkeleri.....	8
B Kişisel Verilerin Hangi Amaç İçin İşleneceği	9
1 Otel İşletmeciliği Gereği Verilen Hizmetler Kapsamında.....	11
4 - İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği	11
(Yurtiçi veya Yurtdışı Aktarımı)	11
5 - Kişisel Verilerin Güvenliğinin ve Gizliliğinin Sağlanması	12
5.1 Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişimi Engellemek İçin Alınan Teknik Tedbirler	12
5.2 Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişimi Engellemek İçin Alınan İdari Tedbirler	13
5.3 Kişisel Verilerin Kanuni Olmayan Yollarla İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler	14
7.1 Kişisel Verilerin Saklama Süresi.....	14
7.2 Kişisel Verilerin Silinmesi ve Yok Edilmesi	15
7.3 Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi Teknikleri	15
8 - Kişisel Verisi İşlenen İlgili Kişinin Hakları	15
9 - İşbu Aydınlatma Metninde Yapılabilecek Değişiklik ve Güncellemeler	17

6698 Sayılı Kişisel verilerin Korunması Kanununun (“KVK Kanunu” olarak anılacak) ana amacı kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile uyacakları usul ve esasları düzenlemektir. Ayrıca Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na göre, herkes, kendisiyle ilgili kişisel verilerin korunmasını isteme hakkına sahiptir. Bir Anayasal hak olan kişisel verilerin korunması konusunda, aşağıdaki şirketimiz veri sorumlusu sıfatına haiz olup bundan sonra “**Şirket**” olarak anılacaktır.

Veri sorumlusu sıfatına haiz aşağıdaki şirketimiz kişisel verilerin güvenliği hususuna azami hassasiyet göstermektedir. Şirketimizde uygulana kişisel veri politikasının özet içeriği, toplanan ve işlenen kişisel veriler ile ilgili tüm süreçlerimiz aşağıda özetlenmiştir. İşbu politika özeti ve aydınlatma metni ile yönetilen; Çalışanların, Çalışan adaylarının, şirket yetkililerinin, ziyaretçilerin, Müşterilerin, İşbirliği İçinde olduğumuz kurumların çalışanlarının, hissedarlarının, yetkililerinin ve üçüncü kişilerin kişisel verilerinin korunmasına gerekli özeni göstermekte ve bunu bir şirket politikası haline getirmektedir. Bu kapsamda, ilgili mevzuat gereğince işlenen kişisel verilerin korunması için, şirketimiz tarafından gereken idari ve teknik tedbirler alınmaktadır.

Bu aydınlatma metni şirketimiz dâhilinde oluşturulan ve uygulanan Kişisel Verilerin Korunması Politikasının da özetini içerir.

Detaylı Kişisel verilerin Korunması Politikamızı firmamızdan temin edebilirsiniz.

Tanımlar

- **İlgili Kişi / Gerçek Kişi:** Kişisel veri sahibini,
- **Kayıt ortamı:** Tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verilerin bulunduğu her türlü ortamı,
- **Veri İşleyen:** Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişiyi,
- **Veri Sorumlusu:** Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi,
- **5651 Sayılı Kanun:** İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi ve bu yayınlar yoluyla işlenen suçlarla mücadele edilmesi hakkında Kanun'u,
- **6698 Sayılı Kanun/KVKK:** Kişisel verilerin korunması Kanunu'nu, ifade eder.
- **1774 Sayılı Kanun:** Kimlik Bildirme Kanunu
- **Turizm Mevzuatı:** Turizm ve otelcilik Faaliyetlerini düzenleyen turizm otelcilik mevzuatı ve Turizm Teşvik kanunu mevzuatları

1 - Veri Sorumlusu

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca, aşağıdaki şirketimiz “Veri Sorumlusu” sıfatına haiz olup, aşağıda yer verilen iletişim bilgileri aracılığıyla şirketimize ulaşmanız mümkündür.

Şirket : Taşkonaklar NBA Danışmanlık Müm. Tur. Dış Tic. ve Taah. A
(TAŞKONAKLAR)
Web Sitesi : Gedik Sok. No: 8 Uçhisar NEVŞEHİR / TÜRKİYE
Telefon : 0 384 219 30 01
Kep Adresi : nba@hs01.kep.tr

2 - Kişisel Veri Toplamının Yöntemi, Elde Edilme Zamanı ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz Şirketimiz tarafından faaliyetlerini yürütmek amacı ile asgari düzeyde farklı kanallarla ve kanunlara, mevzuatlara ve Şirket politikalarına uyumun sağlanması hukuki sebeplerine dayanılarak toplanmaktadır.

a) Kişisel Verilerin Toplama Yöntemi

Şirketimiz aşağıdaki yöntemler ile 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde kişisel verilerinizi tamamen veya kısmen, otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi yöntemi ile toplayabilir.

Şirketimizle iletişime geçmeniz ve/veya hukuki ve ticari ilişkimizin kurulması ve söz konusu ilişkinin devamı süresince sizlerden, işbirliği yaptığımız yâda sözleşme ilişkimizin bulunduğu diğer kuruluşlardan, aracı olarak hizmet aldığımız Acentalarımızdan, Satış Ofislerinden, Tur Operatörlerinden, iletişim kurduğunuzda çağrı merkezimiz üzerinden, internet sitemiz üzerinde, mobil uygulamalarımız üzerinden, sosyal medya ve diğer kamuya açık mecralardan, internet erişimi sağladığınızda 5651 sayılı kanun gereği tutulan loglardan, katıldığımız organizasyonlarımız üzerinde, müşteri memnuniyet anketleri, Talep Şikâyet Yönetim sürecinden, tesislerimize yapmış olduğunuz ziyaretleriniz sırasında ve ticari ilişkimiz veya sözleşmesel yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi amacı ile sözlü, yazılı ve kamera kayıt sistemleri ile görsel olarak toplanmaktadır.

Personel adaylarımızın başvuru ve personel seçme ve değerlendirme süreçlerinde, çalışanlarımız için özlük dosyası oluşturması aşamaları, istihdam aşamaları ve diğer kanuni yükümlülüklerin ifasında,

Web sitemizi kullanan kullanıcıların Online rezervasyon işlemleri için rezervasyon formları aracılığı ile şikâyet ve önerilerde bulunmak amacıyla doldurdıkları iletişim formu aracılığı ile www.taskonaklar.com web sitemiz üzerinden,

b) Kişisel Verilerin Elde Edilme Zamanları

Yukarıdaki toplama yöntemleri ile aşağıdaki faaliyetler gerçekleştiğinde kişisel verileriniz elde edilir.

- Oda rezervasyonu işlemleri
- Otele giriş, konaklama ve ödeme işlemleri
- Konaklama sırasında otel sosyal tesislerinin kullanımı esnasında
- Talep, İstek, şikâyetler ve/veya anlaşmazlıkların yönetimi sürecinde
- Sözleşme esnasında
- Rezervasyonlarınız (Toplantı, Restoran Rezervasyonlarınız ve Diğer Organizasyonlarda) esnasında
- Otel odalarımızda sizlere sunulmuş mini bar, özel TV hizmetleri gibi hizmetlerin kullanımında
- Müşteri anketlerine katılmanız durumunda (örneğin Konuk Memnuniyeti Anketi) E-posta üzerinden teklif ve promosyonlar almak için bültenlere abone olma
- Tur operatörleri, seyahat acenteleri, GDS rezervasyon sistemleri ve diğerleri üzerinden yaptığınız rezervasyonlar aracılığı ile tesislerimize iletilen bilgiler TAŞ KONAKLAR web sitelerine bağlantı (IP adresleri, tanımlama bilgileri)
- Online formlar (online rezervasyon, anketler)
- İş başvurularınız sırasında
- İnsan kaynakları süreçleri ve özlük dosyası süreçlerinde

c) Kişisel Verilerinizin Toplanması Hukuki Nedenleri

- Müşterilerimize konaklama hizmetlerinin sunulması kapsamında yasal yükümlülüğümüzün yerine getirilmesi, (Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi)
- Çalışanlarımızın için, İş kanunu ve diğer kanun ve mevzuatlarına uyum yasal yükümlülüğümüzün yerine getirilmesi, (Çalışan Memnuniyeti Ve Bağlılığı Süreçlerinin

- Yürütülmesi, Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi, Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi)
- Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
 - Sunduğumuz hizmetler için mevcut kanunlar ve mevzuatlar ile öngörülen yasal yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi, (5651 Sayılı Log Kanunu, 1774 Sayılı Kimlik Bildirme Kanunu gibi)
 - Şirketimizin taraf olduğu bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, talep edilen ürün ve hizmetleri sunabilmek ve akdettiğiniz sözleşmelerinin gereğinin yerine getirilmesi,
 - Şirketimiz misafirlerinin, Çalışanlarımızın. Ziyaretçilerimiz ve tesislerimizin güvenliğinin sağlanması fiziksel mekân güvenliğinin temini amacıyla giriş çıkış ve kamera kayıtlarının tutulması
 - İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,
 - Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,
 - İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.
 - Bir hakkın tesis edilmesi, kullanılması ve korunması amacıyla
 - Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
 - Şirketimizin meşru menfaatinin korunması amacıyla
 - Yukarıdaki açıklanan maddeler dışında kalan kişisel veriler için Açık rızanızın bulunması,

d) Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Toplanması, İşlenmesi ve Hukuki Sebepleri

Özel nitelikli kişisel verileriniz ise aşağıdaki hukuka uygunluk sebeplerine dayanılarak toplanmakta, saklanmakta ve işlenmektedir:

1. Açık rızanızın bulunması

İçinde bulunduğunuz şartları Otelimiz ile paylaşarak kendinize özelleştirilmiş hizmet talep edebilmekte ve bu amaçla özel nitelikli verilerinizi paylaşabilmektesiniz. (Örneğin boyun fitiği nedeniyle ince yastık istenmesi, kalp rahatsızlığı nedeniyle giriş katta oda talep edilmesi, fıstık alerjisi nedeniyle kuruyemiş içermeyen tatlı hazırlamamızı talep edilmesi, gluten alerjisi nedeniyle glutensiz yemeklerin servis edilmesi talebi, tesiste sunulan hizmetlerden faydalanmak için gerekli olan sağlık koşullarını karar verilebilmesi amacı ile)

Otelimiz içerisinde açık rızanız ile alınan bu sağlık bilgileri hizmet aldığınız tesis içerisinde sadece sorumlularının görmesi sağlanacak şekilde kurum içerisinde dahi sınırlandırılmıştır. Sizlerin özel nitelikli verilerini paylaşarak tanımladığınız ihtiyaçlarınıza yönelik özelleştirilmiş hizmet sunabilmemiz ve sizlerin bu ihtiyaçlarınızı gelecekte de hatırlayarak tekrar aynı hizmetleri sunabilmemiz için Otelimiz, özel nitelikli verilerinizi ancak ilgili açık rızanızı alarak ve sadece toplama amacına hizmet etmesi için işleyecektir. Özel nitelikli sağlık verileriniz ve diğer tercihleriniz ile ilgili özel nitelikli verileriniz kurum içi hizmetin sağlanması ve aldığınız hizmet doğrultusunda siz değerli misafirlerimizin hayati risk oluşturacak faktörlerin en aza düşürülmesi amacı ile kurum içerisinde sadece hizmeti sağlayacak personelimiz ile sınırlı şekilde paylaşılmaktadır. Özel nitelikli bu verileriniz kurum içi diğer çalışanlarımız veya 3. Taraflar ile asla paylaşılmaz. Özel nitelikli bu verilerin korunması amacı ile gerekli tüm idari ve teknik önlemler alınarak ciddiyet ve hassasiyet ile verilerin korunmasına özen gösterilmektedir.

2. Sağlık dışındaki kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde açık rızası aranmaksızın

Hassas nitelikteki sağlık verileriniz dışındaki özel nitelikli kişisel verileriniz sadece kanunlarda öngörülen hallerde işlenebilmektedir. Sağlığınızla ilgili hassas nitelikli özel kişisel verileriniz ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenmektedir. Bunun dışında açık rızanız alınmadan sağlık verileriniz ancak açık rızanızın alınmayacağı durumlarda (Kaza geçirmeniz, Açık rızanızı beyan edemeyecek düzeyde hastalanmanız, acil tıbbi müdahale gerektiren durumlarda) sadece sağlık kuruluşları ile paylaşılabilir.

3. Sağlığa ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması

Şirketimizde şirket doktoru tarafından sağlık hizmetlerinin sunulması ve tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi amacı ile sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler, Şirket doktorumuz veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın.

Yukarıdaki açıklanan yöntemler ile kişisel verileriniz kanun ve mevzuatlara uygun olarak sağlanması amacı ile toplanıp ve işlenmektedir.

3 - Kişisel Verilerin İşlenmesi

A Kişisel Verilerin İşlenmesi İlkeleri

(1) Kişisel veri sahiplerini aydınlatma ve bilgilendirme,

- (2) Kişisel veri sahiplerinin haklarını kullanması için gerekli sistemi kurma,
- (3) Kişisel verilerin muhafazasında gerekli teknik ve idari tedbirleri alma,
- (4) Kişisel verileri hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun işleme,
- (5) Kişisel verileri doğru ve gerektiğinde güncel tutma,
- (6) Kişisel verileri belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme,
- (7) Kişisel verileri işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü işleme,
- (8) Kişisel verilerin işleme amacının gereklilikleri doğrultusunda üçüncü kişilere aktarılmasında, ilgili mevzuata ve KVK kurulu düzenlemelerine uygun davranma,
- (9) Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesine ve korunmasına gerekli hassasiyeti gösterme.
- (10) Kişisel verileri ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etme,

Toplanan kişisel veriler, gerek KVK Kanunu tarafından öngörülen temel ilkelere uygun olarak şirketimizin yukarıda sunmuş olduğu ilkelere uygun olarak ve KVK Kanunu'nun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde, şirketimiz tarafından aşağıda yer alan amaçlarla işlenebilmektedir.

B Kişisel Verilerin Hangi Amaç için İşleneceği

Şirketimiz ile ilişkiniz kapsamında elde edilecek kişisel verileriniz KVK Kanunu'nun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde aşağıda yer verilen amaçlarla işlenebilecektir. Özetle Kişisel verileriniz;

- (1) Şirketimizi Oteller ilgili faaliyette bulunmasının kanunlarda açıkça öngörülmesi durumunda,
- (2) Sözleşmelerden kaynaklanan yasal yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi, Sözleşme yönetimi,
- (3) Hukuki işlemlerin tesisi ve hukuki süreçlerin takibi,
- (4) Kurumsal Yönetim ve Kurumsal iletişim faaliyetlerinin planlanması ve yönetilmesi,
- (5) Yatırımcı ve Ortaklık ilişkilerinin yönetimi,
- (6) Kişisel verilerinizin şirketimiz tarafından işlenmesinin şirketimizin, sizlerin veya üçüncü kişilerin haklarının tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- (7) Kurumsal faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
- (8) Kişisel verilerin işlenmesinin şirketimiz hukuki yükümlülüklerinin yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- (9) Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen bilgi taleplerinin karşılanması,
- (10) Hukuki ve ticari güvenliğin sağlanması (finansal raporlama ve risk yönetimi, hukuk işlerinin icrası/takibi),
- (11) Bilgi güvenliği süreçlerinin planlanması, bunların denetimi ve icrası,
- (12) Finans ve/veya muhasebe işlemlerinin kanuna uygun olarak gerçekleştirilmesi ve takibi,

- (13) Tesis, Personel, misafir ve Ziyaretçi güvenliğinin sağlanması,
- (14) Acil durum yönetimi süreçlerinin planlanması ve icrası,
- (15) Web sitemizi ziyaret eden, Online Rezervasyon işlemi yapan veya İletişim Formu dolduran web sitesi ziyaretçilerimiz ait IP adresi, verilen hizmetin başlama ve bitiş zamanı, yararlanılan hizmetin türü, aktarılan veri miktarı ve varsa abone kimlik bilgilerinden oluşan, "trafik bilgileri", 5651 Sayılı Kanun uyarınca işlenmektedir.
- (16) Suç ya da hukuka aykırılık durumunda kolluk kuvvetine haber verilmesi,
- (17) Hizmet ve ürünlerimizin Satışı ve Pazarlanması Süreçleri
- (18) Her türlü kanal aracılığıyla müşteriler tarafından iletilecek öneri/talep/şikâyetlerin değerlendirilmesi, cevaplandırılması ve bildirimler uyarınca iyileştirme çalışmalarının yapılması,
- (19) İnsan Kaynakları süreçlerimizin (Çalışan ve Çalışan adayları için personel seçme yerleştirme süreçleri, istihdamın sürdürülmesi süreçleri, istihdam süresince yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve istihdam sonlandırma süreçleri) ve faaliyetlerimizin yürütülmesi,
- (20) Kişisel veriler sizler tarafından alenileştirilmiş olması şartıyla; sizlerin alenileştirme amacıyla sınırlı bir şekilde şirketimiz tarafından işlenmesi,
- (21) Sizlerin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla şirketimiz meşru menfaatleri için kişisel veri işleme faaliyetinde bulunulmasının zorunlu olması,
- (22) Kişisel veri sahibinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel veriler açısından kanunlarda öngörülmüş olması,
- (23) Kişisel veri sahibinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri açısından ise kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenmesi,
- (24) İş ortakları veya tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi,
- (25) • 1774 Sayılı Kimlik Bilgilendirme kanunu çerçevesindeki yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi.
- (26) • İlgili diğer mevzuatların getirdiği yükümlülükleri yerine getirmek. (örneğin İSG Faaliyetleri, Vergi usul Kanunu Yükümlülükleri vb.).
- (27) Açık rızanızın olduğu veya talebinizin olduğu durumlarda size bültenler, promosyonlar ve turizm, otel veya hizmet teklifleri göndermek veya sizinle iletişim kurmak,
- (28) Bülten, promosyon, turizm teklifleri ve memnuniyet anketleri gibi aboneliklerden çıkma isteklerini yönetme

***** Web Sitesi ziyaretçileri formlar aracılığı ile paylaştıkları kişisel verileri site tamamen kendi iradeleri ile paylaştıklarını kabul ederler. Bu kişisel veriler, sadece kullanıcılar tarafından yöneltilen talep ve önerilerin değerlendirmesi amacıyla işlenecektir.**

1 Otel İşletmeciliği Gereği Verilen Hizmetler Kapsamında

- Oda rezervasyonlarını ve konaklama faaliyetlerini Yönetmek
- Oda Hizmet kullanımlarınızı izlemek (Oda, restoran, telefon, bar, ödemeli TV vb.)
- Odalara erişimi yetkilerini yönetmek
- Oteldeki konaklamaları sırasında uygunsuz davranışlarda bulunan müşterilere yönelik hukuksal süreçlerin yönetilmesi (agresif ve antisosyal davranışlar, otel sözleşmesine yulmaması, güvenlik düzenlemelerine uyulmaması, hırsızlık, hasar veya ödemeyle ilgili olaylar).
- İhtiyaçlarınızı daha iyi karşılamak için ürünlerimizi ve hizmetlerimizi uyarlamak ve geliştirmek
- Konaklama öncesinde, sırasında ve sonrasında müşterilerle olan ilişkilerimizi yönetmek.
- Müşteri sadakat programını yönetmek.
- Hedeflenen iletişimlere göndermek amacıyla rezervasyon geçmişine ve müşterilerin seyahat tercihlerine dayalı olarak segmentasyon işlemlerini gerçekleştirmek
- Yeni veya eski müşterilerin tercihlerini bilmek ve kişiselleştirilmiş hizmet sunmak. (Özellikle müşterilerimizin alerjik rahatsızlıklarından dolayı bir sorun ile karşılaşmamak için alerjik rahatsızlıklarını bilmek)
- Güvenlik ve sahtekârlık önleme sistemleri uygulamak.

4 - İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

(Yurtiçi veya Yurtdışı Aktarımı)

Toplanan kişisel verileriniz kanunla açıkça öngörülmesi halinde aktarılabileceği gibi aşağıdaki durumlarda da aktarım gerçekleşebilmektedir,

- (1) Müşterilerimiz satın aldığı hizmetten kaynaklanan yükümlülüklerimizin karşılanması amacı ile satın alınan ifasında, iş ortaklarımıza, hissedarlarımıza ve tedarikçilerimize sınırlı ölçüde,

- (2) Çalışanlarımız için İş kanunu, ISG ve Çevre mevzuatları yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi için SGK, Bankalar, Pasaport işlemleri için Konsolosluklara ve diğer resmi kurumlara ve çalışan açık rızası alınarak müşterilerimize;
- (3) Kanunen yetkili kamu kurumlarına, kolluk kuvvetlerine, mahkemelere, icra müdürlüklerine;
- (4) Şirketimiz çevrimiçi ve fiziksel ziyaretçilere ilişkin kişisel verileri mevzuat gereği saklamakta ve talep halinde ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla,
- (5) Tedarikçilere ilişkin kişisel veriler, temin edilen mal, ürün veya hizmete ilişkin olarak gerekli durumlarda ilgili kamu kuruluşları ile paylaşabilmektedir.
- (6) KVK Kanunu'nun 8 ve 9'uncu maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde gerekli güvenlik önlemleri alınarak sınırlı şekilde aktarılabilecektir.
- (7) Özel Nitelikli Kişisel verileriniz, kanun ile açıkça öngörülmediği sürece yasal yükümlülükler ve resmi kurum/kuruluşlar haricinde üçüncü şahıslarla paylaşılmayacak ya da aktarılmaz.
- (9) Yasal yükümlülükler çerçevesinde ve gerekmesi halinde Kişisel Verileriniz devlet kurumlarına, yargı organlarına, uluslararası sözleşmelerle kurulmuş yabancı misyonlara (büyükelçilikler, konsolosluklar vs.) aktarılabilmektedir.

*** Kişisel Verilerinizin yurt içi ve gerekli durumlarda yurt dışına aktarılması esnasında Otel'imiz tarafından 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde tüm güvenlik tedbirleri sağlanmakta ve yükümlülükler yerine getirilmektedir.

5 - Kişisel Verilerin Güvenliğinin ve Gizliliğinin Sağlanması

Şirketimiz, KVK Kanunu'nun 12. maddesine uygun olarak, işlemekte olduğu kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve kişisel verilere hukuka aykırı erişilmesini önlemek, kişisel verilerin muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

5.1 Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişimi Engellemek İçin Alınan Teknik Tedbirler

- (1) Teknolojinin imkân verdiği ölçüde teknik önlemler alınmaktadır,
- (2) Teknik konularda uzman bir ekip ile çalışılmaktadır,

- (3) Düzenli aralıklarda alınan önlemlerin uygulanmasına yönelik denetimler gerçekleştirilir,
- (4) Güvenliği sağlanması için gerekli yazılım ve alt yapı geliştirilmektedir,
- (5) Şirket bünyesinde işlenmekte olan verilerin erişimleri denetlenmektedir,
- (6) Kişisel veri barındıran bilişim sistemlerinin yetkisiz erişimlere ve hukuka aykırı veri işlemlere karşı korunmasını sağlamak amacıyla hash şifreleme, işlem kaydı, erişim yönetimi ve fiziksel güvenlik tedbirleri almaktadır,
- (7) Kişisel verilerin güvenli bir biçimde saklanması için yedekleme işlemi uygulanmaktadır,
- (8) Web sitesi ve kişisel veri barındıran tüm sistemlerin üzerinde bulunduğu network firewall ile korunmaktadır
- (9) Kişisel veri işlenen sistemlerin kötü niyetli yazılımlardan korunmak için ilgili teknolojik çözümler kullanılmaktadır,
- (10) Şirketimiz bünyesinde tüm sistemlerimize sızma ve zafiyet testleri uygulanmakta ve sürekli kontrolleri sağlanmaktadır,

Şirketimiz kişisel verilerinizi korumak amacıyla her türlü teknik, teknolojik güvenlik önlemlerini almış olup olası risklere karşı kişisel verilerinizi koruma altına almıştır,

5.2 Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişimi Engellemek İçin Alınan İdari Tedbirler

- (1) KVK Kanunu'na ilişkin şirket çalışanlarının eğitilmesi ve bilinçlendirilmesi faaliyetleri ve farkındalık eğitimleri gerçekleştirilmesi,
- (2) Kişisel veri aktarımının söz konusu olduğu durumlarda, kişisel verilerin aktarıldığı kişiler ile akdedilmiş sözleşmelere kişisel verilerin aktarıldığı tarafın veri güvenliğini yerine getireceğine ilişkin kayıt eklenmesinin sağlanması,
- (3) KVK Kanunu'na uyum için yerine getirilmesi gerekenlerin tespit edilmesi ve uygulamaları için iç politikaların hazırlanması,
- (4) Fiziksel erişimler için gerekli önlemlerin alınması,
- (5) Kurum içi ve kurum dışı toplanan, işlenen ve aktarılan kişisel verilerin gereklilik analizi için düzenli değerlendirme toplantılarının yapılarak kişisel veri işleme amaçları ortadan kalkan tüm kişisel verilerin imha edilmesini sağlamak,
- (6) Kurul toplantıları düzenleyerek tüm süreçleri ve kişisel verilerin güvenliği yönünde koruyucu idari tedbir kararları almak ve uygulanmaktadır,
- (7) Kurul kararları doğrultusunda yâda teknoloji gelişimi takip ederek kişisel verilerin korunması amacı ile bütçeler oluşturulmakta ve yatırım yapılmaktadır,

5.3 Kişisel Verilerin Kanuni Olmayan Yollarla İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler

- (1) İşlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde, Şirketimiz veri sızıntısının kanyacağını tespit etmek için tüm sistemlerde gerekli analiz çalışmalarını başlatarak veri sızıntısı engellenecektir.
- (2) İşlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde, Şirketimiz bu durumu en kısa sürede ilgili veri sahibine ve Kurul'a bildirecektir.

6 - Kişisel Verilerin Kişisel Veriler Doğru ve Güncel Olarak Muhafaza Edilmesi

Kişisel verileri işlediğimiz ilgili kişi grupları Web Sitesi üzerinden paylaştıkları ve/veya bizzat kendilerinin verdikleri, sözleşme ilişkisi dolayısıyla alınan kişisel verilerin doğru ve güncel olmasının, KVK Kanunu anlamında kişisel verileri üzerinde sahip oldukları hakları kullanabilmeleri ve ilgili diğer mevzuat açısından önemli olduğunu bildiklerini ve yanlış bilgi verilmesinden doğacak sorumluluğun tamamen kendilerine ait olacağını kabul ve beyan etmişlerdir. Paylaşmış olunan kişisel veriler ilgili değişiklik ve/veya güncellemeleri internet sitemiz vasıtasıyla tarafımıza ulaşarak yapabilirsiniz.

7 Kişisel Verilerin Saklama Süreleri, Silinmesi, Yok Edilmesi ve Anonim Hale Getirilmesi

KVK Kanunu'nun 7. maddesi uyarınca, kişisel verilerin ilgili mevzuata uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel veriler re'sen veya kişisel veri sahibinin talebi üzerine Şirketimiz tarafından silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

Bu hususa ilişkin usul ve esaslar KVK Kanunu ve bu Kanun dayanak alınarak oluşturacak ikincil mevzuata göre yerine getirilecektir.

7.1 Kişisel Verilerin Saklama Süresi

Fiziksel Çevrimiçi ziyaretçilere ilişkin kişisel verilerin saklanması süresi 5651 sayılı Kanun uyarınca 2 yıldır. Fiziksel ziyaretçilere ilişkin CCTV kayıtlarının saklanması süresi 30 gündür. Ziyaretçi ve 3. Taraf çalışanlara ait kişisel veriler 2 yıl saklanır. Çalışanlarımıza ilişkin Özlük ve Kimlik bilgilerine ilişkin kişisel veriler iş akdi sonlandıktan sonra özel bir durum yoksa (Hukuki Süreç veya İşleyen başka kanuni bir süreç) 10 Yıl saklanır. Çalışanlarımıza ilişkin sağlık raporu ve portör kayıtları iş akdi sonlandıktan sonra 15 yıl saklanır. Tedarikçilere ve ticari ilişkide olduğumuz müşterilerimize ilişkin kişisel (Faturalandırma süreçlerinde kullanılan kişisel veriler için) hukuki ve ticari ilişkinin sona ermesinden itibaren mevzuat

uyarınca 10 yıl süre ile saklanmaktadır. Müşteri Kişisel verileri için saklama süresi hizmet alma tarihinin sonlanmasından itibaren 2 yıldır. Çalışan adaylarının açık pozisyon başvuruları için gönderdiği CV veya başvuru formu ilgili personel seçme ve yerleştirme süresinde göz önüne alınarak bu formlar üzerindeki verilerin saklanma süresi 1 yıldır. Özel nitelikli kişisel veriler saklanması veya işleme şartları ortadan kalktığında imha edilir.

7.2 Kişisel Verilerin Silinmesi ve Yok Edilmesi

Fiziksel ve dijital ortamdaki Kişisel verilerin yok edilmesi veya anonimleştirilmesi İşbu Kişisel Verilerin Korunması Politikası özeti ve aydınlatma metninde belirtilen amaçlarla işlenmiş olan kişisel verilerin;

- (1) 6698 Sayılı Kanun 7 maddesi 1 fıkrasına göre işlenmesi gerektiren amaç ortadan kalktığına ve Türk Ceza Kanunu madde 138 maddesi gereğince de kanunların belirlediği süreler dolduğunda veya saklama amacı ortadan kalktığına tüm kişisel veriler tarafımızca silinir, yok edilir veya anonimleştirilerek kullanılmaya devam edilecektir.
- (2) Şirketimiz mevzuatta öngörülen veya işleme amacının gerekli kıldığı saklama süreleri sona erdiğinde, periyodik imha için öngörülen 6 aylık süre zarfında; işlediği kişisel verileri Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından yayımlanan kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesine ilişkin rehberde belirtilen anonim hale getirme yöntemlerinden, iş süreçleri ve faaliyetlerine en uygun olan bir veya birkaç tekniği kullanarak kişisel veriyi silerek, yok ederek veya anonimleştirerek bu şekilde verileri kullanmaya devam eder.

7.3 Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi Teknikleri

Kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek bir hale getirilmesini ifade eder.

Anonimleştirme için: maskeleyme, veri türetme, takma ad kullanma, toplulaştırma, veri karartma işlemleri gerçekleştirmeye yönelik çalışmalar yapılmaya başlatılmıştır.

8 - Kişisel Verisi İşlenen İlgili Kişinin Hakları

Kişisel Veri Sahibinin KVK Kanunu'nun 11. maddesinde belirtilen Kişisel veri sahipleri olarak, haklarınıza ilişkin taleplerinizi, İşbu Aydınlatma Metninde aşağıda düzenlenen yöntemlerle Şirketimize iletmeniz durumunda Şirketimiz talebin niteliğine göre talebi en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, Kişisel Verileri Koruma

Kurulunca bir ücret öngörülmesi halinde, Şirketimiz tarafından belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır. Bu kapsamda kişisel veri sahipleri;

- (1) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- (2) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- (3) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- (4) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- (5) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (6) KVK Kanunu'nun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (7) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- (8) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

KVK Kanunu'nun 11 maddesi ve 13. maddesinin 1. fıkrası gereğince, yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak ile ilgili talebinizi, yazılı veya Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun belirlediği diğer yöntemlerle şirketimize iletmeniz gerekmektedir. Bu çerçevede Şirketimize KVK Kanunu'nun 11. maddesi kapsamında yapacağınız başvurularda yazılı olarak başvurunuzu iletteceğiniz kanallar ve usuller aşağıda açıklanmaktadır.

Kanun'un 13'üncü maddesinin 1'inci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan Şirketimize bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu ("Kurul") tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir. Bu çerçevede "yazılı" olarak Şirketimize yapılacak başvuruların, www.taskonaklar.com web sitemiz üzerinden yâda hizmet adresimizden temin edeceğinin KVK Kanunu başvuru formunu eksiksiz olarak doldurularak;

- (1) İadeli Taahhütlü olarak veri sorumlusu alanında verilen şirket hizmet adresimize göndererek;
- (2) Noter Kanalı ile veri sorumlusu alanında verilen şirket hizmet adresimize göndererek;
- (3) 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Şirketimizin veri sorumlusu alanında verilen kayıtlı elektronik posta (kep) adresine iletilmesi,
- (4) Formu doldurularak ilgili tesislerimize şahsen başvurularak,

Yukarıda belirtilen kanallar Kanun'un 13'üncü maddesinin 1'inci fıkrası gereğince "yazılı" başvuru kanallarıdır. Bu form doldurularak ilgili tesise şahsen başvurulabilir, Noter Kanalı ile Taahhütlü İadeli Posta ile Kep Adresi üzerinde ve Kurul'un belirleyeceği diğer yöntemler duyurulduktan sonra bu yöntemler üzerinden de başvuruların ne şekilde alınacağı Şirketimizce duyurulacaktır.

9 - İşbu Aydınlatma Metninde Yapılabilecek Değişiklik ve Güncellemeler

Şirketimiz bu aydınlatma metninde ilgili yasal düzenlemeler, şirket politikasındaki değişiklikler ve kişisel veri ile ilgili şirket içi süreçlerin değişmesi doğrultusunda değişiklik veya güncellemeler yapabilir. Tüm bu değişiklik ve güncellemeleri yansıtan yeni metin hakkında ilgili kişilere web sitesi üzerinden gerekli bilgilendirmeler yapılır.

Rev.1 – Şirketimizin tabi olduğu Satış Sonrası Hizmetler yükümlülüğü uyum süreci neticesinde Kişisel veri Koruma Politikamız ve politikamıza bağlı olan işbu aydınlatma metninde güncellemeler yapılmıştır. 08.10.2020

KVKK/BA/02 Revizyon No:1 – Revizyon Tarihi: 08.10.2020